

Procès-verbal de la séance du 29 septembre 2020 En TEAMS

Présences :	Mireille Boudreault	Directrice
	Christine Veillette	Parent
	Julie Gosselin	Parent
	Caroline Bourque	Parent
	Geneviève Bouchard	Parent
	Salvatore Mancini	Parent
	Benoit Denault	Personnel enseignant
	Annie Vincent	Personnel enseignant
	Isabelle Bachand	Personnel enseignant
	Élaine Rebts	Personnel de soutien
	Hélène Lepage	Technicienne du service de garde

Absents :

Substitut remplaçant:

1. Constatation du quorum et ouverture de l'assemblée

Madame Boudreault, directrice, ouvre la séance à 18h35 après constatation du quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Monsieur Mancini propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

CE-20-21-001

Adoptée à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal de la réunion de juin 2020

Le procès-verbal tel que présenté est proposé par madame Lepage et secondé par Monsieur Mancini.

CE-20-21-002

Adoptée à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal de la dernière réunion

Aucun suivi n'est nécessaire.

5. Parole au public

Les personnes nommées comme substituts-parents, soit madame Julie Gagnon et madame Julie Champagne sont présentes à la réunion.
Aucun commentaire.

6. Élection à la présidence

Monsieur Salvatore Mancini se propose comme président du conseil d'établissement 2020-2021.

CE-20-21-003 Élu par acclamation.

7. Élection à la vice-présidence

Madame Julie Gosselin se propose comme vice-présidente.

CE-20-21-004 Élu par acclamation.

8. Élection d'une secrétaire de réunion

Madame Caroline Bourque se propose comme secrétaire de réunion. Madame Hélène Lepage propose Éline Rebts comme substitut.

CE-20-21-005 Élu par acclamation.

9. Calendrier des réunions

Les dates suivantes sont proposées :

Mardi 27 octobre, mercredi 25 novembre, mardi 26 janvier, mardi 23 mars, mardi 27 avril, mardi 18 mai et mardi 15 juin 2021.

Madame Bourque propose l'adoption du calendrier des réunions.

CE-20-21-006 Adoptée à l'unanimité.

10. Calendrier de travail

Nouveauté cette année :

- L'évaluation – Plan de mise en œuvre du projet éducatif sera adopté le 25 novembre 20.
- Les règles de régie interne du service de garde seront adoptées en avril 2021.
- Le C.É. consulte les élèves sur le climat de l'école.

Madame Gosselin l'adoption du calendrier de travail tel quel.

CE-20-21-007 Adoptée à l'unanimité.

11. Rôles et pouvoirs du Conseil d'établissement

Possibilité d'ajouts suite à la formation obligatoire pour chacun des membres.

12. Règles de Régie interne

Correction du paragraphe substitués :

- Madame Julie Gagnon, parent 1
- Madame Julie Champagne, parent 2
- Caroline Brosseau, enseignante 1
- Marie-Josée Giraldeau, enseignante 2

Ajout dans vote électronique : transmis aux membres par courriel par la présidence ou la direction.

Considérant les modifications, Madame Boudreault propose l'adoption des règles de régie interne à la prochaine réunion.

Proposition acceptée.

13. Budget du CÉ

Budget alloué : Environ 340\$ pour :

- Formations
- Déplacements
- Gardiennage

14. Parole aux enseignants

Aucun commentaire.

15. Parole à la technicienne du service de garde

- Reprise du service de traiteur *Les petits chefs* dès le 12 octobre 2020.
- La journée pédagogique du 25 septembre s'est bien déroulée, autant pour les enfants que pour les éducatrices.
- Il est possible, pour certains groupes comme en 4^e année et au troisième cycle, de former une nouvelle bulle service de garde donc que la bulle soit différente de celles des classes.
- Durant les journées pédagogiques, la bulle du service de garde est maintenue à l'intérieur de la nouvelle bulle, respect des 2 mètres.
- Il est proposé de combiner la possibilité de fratrie si les enfants sont seuls à condition que les 2 mètres soit respectés avec les autres. Madame Lepage le considérera en collaboration avec les parents.

16. Information du Comité de parents

- La première rencontre se tiendra le 1^{er} octobre à 19h15.
- Représentant : monsieur Salvatore Mancini
- Substitut : madame Caroline Bourque

17. Varia – Annonce

- Monsieur Mancini se présente au district 2 du Centre de services scolaire.
- Élection le 1^{er} octobre et 1 enseignant au comité de parents.
- Monsieur Mancini demande la mise à jour des informations du conseil d'établissement sur le site web de l'école.
- Pas de nouveau concernant la cour d'école. Informations à venir.

18. Parole au public

Mesdames Julie Gagnon et Christine Veillette remercient les enseignants et les éducatrices pour leur excellent travail.

Madame Julie Champagne demande qu'un message soit fait au parent si leur enfant est seul de sa bulle-classe au service de garde lors des journées pédagogiques.

Monsieur Mancini remercie madame Marleau et madame Boudreault.

19. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre se tiendra le mardi 27 octobre 2020 à 18h30.

Madame Lepage demande l'adoption de la date.

CE-20-21-008 Adoptée à l'unanimité.

20. Levée de l'assemblée

Monsieur Denault propose la levée de l'assemblée à 20h05.

CE-20-21-009 Adoptée à l'unanimité.

Mme Mireille Boudreault
Directrice

Monsieur Salvatore Mancini
Président du C.É.