



## Procès-verbal de la séance DU 26 JANVIER 2021 en TEAMS

### Présences :

Julie Gosselin	Parent
Christine Veillette	Parent
Salvatore Mancini	Parent
Caroline Bourque	Parent
Isabelle Bachand	Personnel enseignant
Annie Vincent	Personnel enseignant
Hélène Lepage	Technicienne du service de garde
Benoit Denault	Personnel enseignant
Mireille Boudreault	Directrice

Absents : Geneviève Bouchard  
Élaine Rebts

Substitut en remplacement: Julie Gagnon

### 1. Constatation du quorum et ouverture de l'assemblée

Salvatore Mancini, ouvre la séance à 18h32 après constatation du quorum.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Modifications :

Point 7, normes d'évaluation : Information seulement et non adoption.

Point 8, budget : Information seulement et non approbation.

Point 17, date de la prochaine rencontre : Information seulement.

Madame Veillette propose l'adoption de l'ordre du jour modifié tel que mentionné ci-dessus.

CE-20-21-022 Adoptée à l'unanimité.

### 3. Adoption du procès-verbal de la réunion de novembre 2020

Madame Vincent propose l'adoption du procès-verbal tel quel.

CE-20-21-023 Adoptée à l'unanimité.

### 4. Suivi au procès-verbal de la dernière réunion

Ventilation des classes : l'école sera visitée à la demande du Ministère. L'information sera envoyée aux parents lorsque nous en saurons plus.

Pas d'autre cas de Covid-19 dans les classes depuis janvier.

### 5. Parole au public

Demandé par madame Bourque de la part de monsieur Benoit Duval (absent).

5.1 Raison d'absence de don par A.D.A. à l'école pour 2019-2020. Madame Boudreault ne se souviens pas de ce courriel. Retour au prochain C.É.

5.2 Où est rendu le projet cour d'école? Montant limite dans notre fond à destination spéciale pour faire les plans (coûts entre 5 000\$ et 10 000\$). S'informer pour les délais et exigences avec la ville de Varennes. Si possible, monsieur Duval entre en communication avec madame Boudreault pour faire un suivi avec le président du C.É, le comité cour d'école et la directrice. Délai passé pour le Ministère envoyer les plans au Ministère cette année.

**6. Suivi à la formation obligatoire des membres**

Retour sur les questions et commentaires des membres.

À compléter d'ici la mi-février (terminer de regarder les 7 capsules).

**7. Normes et modalités d'évaluation des apprentissages et cheminement scolaire**

Informations et précisions par la directrice sur les différentes modalités d'évaluation et nouveautés pour cette année. La pondération des bulletins peut encore être changée par le Ministère. Si c'est le cas, les parents en seront avisés dès que possible.

**8. Budget révisé de l'école**

Madame Boudreault informe le C.É. concernant le budget de l'école.

Déficit plus grand au service de garde du midi à cause des bulles-classes à respecter et ajout d'heures du personnel. Peu de matériel acheté.

Manque de personnel pour combler les postes dans l'école.

Plus de budget pour les réseaux littéraires et la bibliothèque.

Questions sur la non-utilisation pour le budget **culture à l'école**. L'équipe-école attendait l'évolution de la Covid-19 pour réserver. Demande par madame Bourque qu'il y ait un retour pour le prochain C.É. après que l'équipe-école en ait discuté.

Madame Gagnon s'offre pour aider si besoin.

**9. Règles de fonctionnement du conseil d'administration**

Information par Salvatore Mancini.

Madame Bourque propose l'approbation.

CE-20-21-024 Approuvée à l'unanimité par le C.É.

**10. Communications du C.É.**

Obligation d'informer les parents de l'école des décisions du C.É.

Nouvelle adresse courriel pour le C.É, usage pour le président : [roseraie.ce@csp.qc.ca](mailto:roseraie.ce@csp.qc.ca)

M. Mancini propose de créer un Info C.É. de La Roseraie, incluant de l'information sur l'O.P.P., qui sera distribué par courriel ou sur le site Web de l'école.

Madame Bourque et madame Gosselin vont aider à définir cet Infolettre.

Madame Gosselin propose le projet.

CE-20-21-025 Approuvé à l'unanimité.

**11. Parole à l'O.P.P.**

Décoration à venir pour la St-Valentin.

Ramassage des canettes : rendu à 130\$, ça va bien.

Courrier de l'amitié débute bientôt pour 2 semaines entre une même bulle-classe.

**12. Paroles aux enseignants**

Ça se passe bien avec les masques et les bulles-classes. Belle équipe. M. Benoit organise bien la cour d'école pour faire bouger les élèves.

**13. Parole à la technicienne du service de garde**

Tout va bien, les zones extérieures sont bien respectées. Belle équipe.  
Masque obligatoire toute la journée durant la journée pédagogique à cause de la quantité d'élèves.

**14. Information du comité de parents**

M. Mancini résume :  
Élection au CP du 21 janvier au comité de parents : Éric Capuano président et Normand Boisclair vice-président.  
Rappel : consultation du C.É. auprès des élèves de l'école à faire. À rediscuter au prochain C.É.

**15. Varia**

Pas de question.

**16. Parole au public**

Pas de question.

**17. Date de la prochaine rencontre**

Aucun changement, 23 mars 2021, 18h30.

CE-20-21-026

Adoptée à l'unanimité.

**18. Levée de l'assemblée**

Mme Vincent propose la levée de l'assemblée à 20h14.

CE-20-21-027

Adoptée à l'unanimité.

---

Mme Mireille Boudreault  
Directrice

---

Monsieur Salvatore Mancini  
Président du C.É.